

แนวทางในการดำเนินการเพื่อการเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับเดิม สู่การเป็นผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับใหม่

ตามที่ กพฉ. ได้ออกข้อบังคับคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉิน ว่าด้วยการกำหนดผู้ปฏิบัติการ การรับรององค์กรและหลักสูตรการศึกษาหรือฝึกอบรมผู้ปฏิบัติการ และการให้ประกาศนียบัตรหรือเครื่องหมายวิทยฐานะแก่ผู้ผ่านการศึกษาหรือฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๖๓ โดให้มีเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิฉุกเฉินการแพทย์ (มคฉ.๑) เป็นเกณฑ์ในการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับการผลิตผู้ปฏิบัติการในแต่ละสาขา นั้น

สำหรับผู้ปฏิบัติการที่เคยได้รับประกาศนียบัตรตามข้อบังคับคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉิน ว่าด้วยการรับรององค์กรและหลักสูตรการศึกษาหรือฝึกอบรมผู้ปฏิบัติการ และการให้ประกาศนียบัตรหรือเครื่องหมายวิทยฐานะแก่ผู้ผ่านการศึกษาหรือฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๕๔ คณะอนุกรรมการฉุกเฉินการแพทย์ได้กำหนดเกณฑ์และวิธีการในการเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการ โดยสรุป ดังนี้

๑. ผู้มีสิทธิเปลี่ยนผ่าน ได้แก่ ผู้ที่เคยได้รับประกาศนียบัตรและได้ขึ้นทะเบียนปฏิบัติงานในสังกัดหน่วยปฏิบัติการหรือสถานพยาบาล โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๑.๑ กลุ่มที่ประกาศนียบัตรหมดอายุ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๑.๒ กลุ่มที่ประกาศนียบัตรหมดอายุ ก่อนวันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

๒. เกณฑ์และวิธีการในการเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการฯ ดังนี้

วันที่ประกาศนียบัตร หมดอายุ	ผู้ปฏิบัติการเดิม	เกณฑ์การเปลี่ยนผ่าน (สำหรับผู้ที่เคยได้รับประกาศนียบัตร)		ผู้ปฏิบัติการ ตามข้อบังคับใหม่	หมายเหตุ
		สิ่งที่ต้องดำเนินการเพื่อการเปลี่ยนผ่าน			
		อบรมเพิ่มเติม	เข้ารับการสอบ		
หมดอายุ ตั้งแต่ 1 มี.ค. 63 เป็นต้นมา	นฉพ.	✓	✗	นฉพ.	ผู้ที่ประกาศนียบัตร หมดอายุตั้งแต่ 1 มี.ค -30 ก.ย 63 ได้รับสิทธิขยายอายุ ประกาศนียบัตร อีก หนึ่งปีตามมติ กพฉ. (วันหมดอายุใหม่คือ 29 ก.ย.64)
	จฉพ.	✓	✗	จฉพ.	
	พฉพ.	✓	✗	พฉพ.	
	อฉพ.	✓	✗	อฉพ.	
หมดอายุ ก่อน 1 มี.ค. 63	นฉพ.	✓	✓	นฉพ.	
	จฉพ.	✓	✓	จฉพ.	
	พฉพ.	✓	✓	พฉพ.	
	อฉพ.	✓	✓	อฉพ.	

ผู้ที่ประกาศนียบัตรหมดอายุตั้งแต่ 25 เมษายน 2563 (รวมถึงผู้ที่ได้รับสิทธิขยายอายุประกาศนียบัตรตามมติ กพฉ.) สามารถใช้ประกาศนียบัตรต่อไปได้อีกไม่เกิน หนึ่งปี หลัง มคฉ.๑ มีผลใช้บังคับ (จนถึง 4 มีนาคม 2566) หรือจนกระทั่งประกาศนียบัตรหมดอายุ

Infographic เกณฑ์และวิธีการการเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการฯ ตามข้อบังคับใหม่

**แนวทางการดำเนินการในการเข้ารับการอบรมเพื่อการเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการ
(สำหรับผู้ปฏิบัติการ)**

๑.แนวทางการดำเนินการสำหรับผู้ปฏิบัติการ

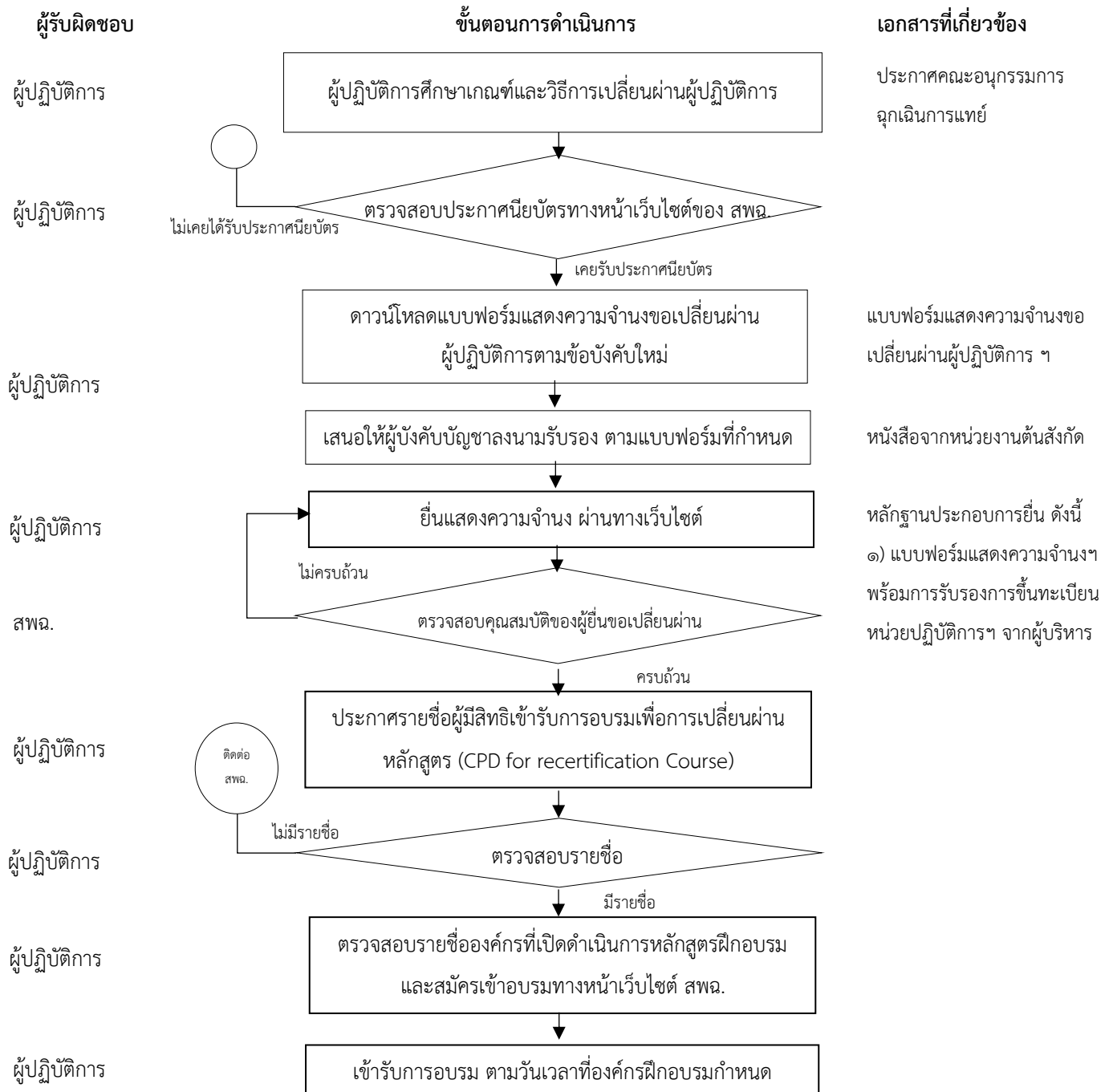
ผู้ที่เคยได้รับประกาศนียบัตรตามข้อบังคับเดิม หากประสงค์จะขอเปลี่ยนผ่านเป็นผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับใหม่ โดยจะต้องดำเนินการเข้ารับการอบรมเพื่อการเปลี่ยนผ่านภายใน ๓ ปี หลัง มคธ. ๑ มีผลใช้บังคับ (ถึง ๔ มีนาคม ๒๕๖๘) โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการดำเนินการ	สิ่งที่ต้องดำเนินการ	กลุ่มที่เคยได้รับประกาศนียบัตร		หมายเหตุ
		หมดตั้งแต่วันที่ ๑ มี.ค. ๖๓ ขึ้นไป	หมดก่อนวันที่ ๑ มี.ค. ๖๓	
๑. การเตรียมตัว	๑.๑ ให้ผู้ปฏิบัติการที่เคยได้รับประกาศนียบัตรตามข้อบังคับเดิม ตรวจสอบอายุประกาศนียบัตรของตนเองว่าอยู่ในกลุ่มใด	√	√	- สพฉ. จะใช้ข้อมูลตามหน้าเว็บไซต์เป็นสำคัญ - กรณีมีปัญหาในการตรวจสอบให้ติดต่อ สพฉ. ทางโทรศัพท์ ๐๒ ๘๗๒ ๑๖๐๐ ต่อ ๗๒๔
	๑.๒ ดาวน์โหลดแบบฟอร์มแสดงความจำนงขอเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับเดิมสู่การเป็นผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับใหม่ กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์ม	√	√	ดาวน์โหลดแบบฟอร์มแสดงความจำนง จากหน้าเว็บไซต์
	๑.๕ ให้ผู้บริหารของต้นสังกัดของผู้ปฏิบัติการลงนามรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ปฏิบัติการในสังกัดหน่วยปฏิบัติการ สถานพยาบาลนั้น และสถานะนั้นยังเป็นผู้ปฏิบัติการในหน่วยงานนั้นอยู่ ณ วันที่ยื่นขอ (ใช้แบบฟอร์มเดียวกับแบบฟอร์มแสดงความจำนง) (หากยังไม่เคยขึ้นทะเบียนกับหน่วยปฏิบัติการ หรือสถานพยาบาลใด ต้องดำเนินการขอขึ้นทะเบียนก่อนขอเปลี่ยนผ่าน)	√	√	ผู้ที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนกับหน่วยปฏิบัติการหรือสถานพยาบาล ไม่สามารถขอรับการเปลี่ยนผ่านได้
๒. การสมัครยื่นขอเปลี่ยนผ่านและเอกสารอื่น	๒.๑ ให้ผู้ปฏิบัติการที่ได้ดำเนินการ ตามข้อที่ ๑ แล้ว ทำการยื่นแสดงความจำนงขอเปลี่ยนผ่าน ผ่านทางเว็บของ สพฉ. (โดยจะต้องสมัครเข้าใช้งานเว็บไซต์ก่อน)	√	√	วิธีการสมัครเข้าใช้ดูได้จากเว็บไซต์ http://register.niems.go.th/niEMS_EDU/
	๒.๒ ในการสมัครให้แนบไฟล์แบบฟอร์มแจ้งความจำนงขอเปลี่ยนผ่านฯ (ตามข้อ ๑) ที่กรอกรายละเอียดแล้ว มาด้วย	√	√	
	๒.๓ สพฉ. ตรวจสอบหลักฐานการแจ้งความจำนงของผู้ปฏิบัติการ และจะประกาศรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด ให้เป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรมเพื่อการเปลี่ยนผ่าน	√	√	
	๒.๔ ให้ผู้ปฏิบัติการติดตามและตรวจสอบรายชื่อของตนได้ทางหน้าเว็บไซต์ (ประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการอบรมเพื่อการเปลี่ยนผ่าน)	√	√	

ขั้นตอนการดำเนินการ	สิ่งที่ต้องดำเนินการ	กลุ่มที่เคยได้รับประกาศนียบัตร		หมายเหตุ
		หมดตั้งแต่วันที่ ๑ มี.ค. ๖๓ ขึ้นไป	หมดก่อนวันที่ ๑ มี.ค. ๖๓	
	๒.๕ ให้ผู้มีรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการอบรมเพื่อ การเปลี่ยนผ่าน ทำการเลือกองค์กรฝึกอบรม และรุ่นที่ ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม (ทางเว็บไซต์ สพฉ.)	√	√	
	๒.๖ ผู้ปฏิบัติการตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรม ในแต่รุ่นของแต่ละองค์กรได้ทางเว็บไซต์ และเตรียมตัวเข้า รับการอบรมตามวันเวลาที่องค์กรนั้นกำหนด	√	√	
๓. ระหว่าง การ ฝึกอบรม	๓.๑ ให้ผู้ที่ได้สมัครและทำการเลือกสถานที่เข้ารับการ อบรม และมีรายชื่อเป็นผู้เข้ารับการอบรมในองค์กรนั้นๆ เข้าการฝึกอบรมในหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อการเปลี่ยนผ่าน สำหรับผู้ปฏิบัติการแต่ละระดับ ตามวันเวลาที่องค์กรนั้น กำหนด ให้ครบตามหลักสูตร	√	√	
๔. การเข้า ทดสอบ ความรู้	๔.๑ ให้ผู้ปฏิบัติการกลุ่มที่ประกาศนียบัตรหมดอายุ ก่อน ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เข้ารับการทดสอบความรู้ ตามที่ สพฉ. กำหนด	-	√	
	๔.๒ สพฉ. จะแจ้งวิธีการจัดสอบผ่านทางหน้าเว็บไซต์ ทั้งนี้ สพฉ.อาจมอบหมายให้องค์กรฝึกอบรม เป็นผู้จัดสอบ ก็ได้	-	√	สพฉ.จะประกาศผ่านหน้า เว็บไซต์
	๔.๓ ให้ผู้ปฏิบัติการตรวจทานและยืนยันความถูกต้องของ ข้อมูลส่วนบุคคลและรูปถ่ายในระบบกับองค์กรฝึกอบรม	√	√	
๕. การ ตรวจสอบ รายชื่อ ผู้สำเร็จการ ฝึกอบรม และเสนอ อนุมัติ เปลี่ยนผ่าน	๕.๑ สพฉ. จะตรวจสอบรายชื่อผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรม และสอบผ่านการทดสอบความรู้ ตามเกณฑ์ที่กำหนด	√	√	กลุ่มตั้งแต่ ๑ มีค ๖๓ ไม่ต้องมีผลสอบก็ได้
	๕.๒ สพฉ.จะเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตาม เกณฑ์ที่กำหนด เสนอต่อคณะกรรมการฉุกเฉิน การแพทย์ พิจารณานุมัติเปลี่ยนผ่านเป็นผู้ปฏิบัติการตาม ข้อบังคับใหม่ต่อไป	√	√	
	๕.๓ สพฉ. จะดำเนินการจัดพิมพ์ และจัดส่ง ประกาศนียบัตรให้กับองค์กรฝึกอบรมนั้นๆ เพื่อมอบให้กับ ผู้ปฏิบัติการต่อไป	√	√	

หมายเหตุ สำหรับแนวทางในการเข้ารับการอบรมเพื่อขอเทียบเท่าเป็นผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับใหม่ของกลุ่มผู้ที่ไม่เคยได้รับ ประกาศนียบัตร จะเริ่มดำเนินการให้เข้ารับการอบรม ในปี ๒๕๖๖ เป็นต้นไป สพฉ.จะแจ้งแนวทางการดำเนินการให้ ทราบต่อไป

ผังขั้นตอนการดำเนินการในการเข้าอบรมหลักสูตร
เพื่อการเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับเดิม สู่การเป็นผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับใหม่
(สำหรับผู้ปฏิบัติการ)



**แนวทางการดำเนินการขององค์กรฝึกอบรม ที่ดำเนินการหลักสูตรอบรมเพื่อการเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการ
(สำหรับองค์กรฝึกอบรม)**

๒.แนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรฝึกอบรม

องค์กรฝึกอบรมที่เคยได้รับการรับรองอยู่เดิมหากประสงค์จะขอเปิดดำเนินการหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อการเปลี่ยนผ่าน จะต้องดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอน	สิ่งที่ต้องดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. การเตรียมการก่อนการเปิดอบรม	๑.๑ ให้แจ้งความประสงค์ขอเปิดดำเนินการหลักสูตรฝึกอบรมเปลี่ยนผ่าน พร้อมแผนการอบรมหรือกำหนดการต่อ สพฉ. ล่วงหน้า เพื่อจะได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรมทราบ พร้อมขอหลักสูตรฝึกอบรมในสาขาที่จะขอเปิดจาก สพฉ.	
	๑.๒ สพฉ.จะประกาศแผนการอบรมขององค์กรนั้นผ่านทางหน้าเว็บไซต์ และเปิดระบบให้ผู้มีสิทธิอบรมเข้าทำการสมัครและเลือกองค์กรที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรม	
	๑.๓ วางแผนการบริหารจัดการหลักสูตร เช่น - จัดหา ประสานอาจารย์ฝึกอบรมที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในหลักสูตร - เตรียมทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตร - จัดเตรียมสื่อประกอบการเรียนการสอน พร้อมเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง	
	๑.๔ ตรวจสอบรายชื่อผู้ที่สมัคร และเลือกเข้ารับการอบรมกับองค์กรนั้นๆ ในแต่ละรุ่น ตามที่กำหนด	
๒.ระหว่าง การอบรม	๒.๑ บริหารจัดการฝึกอบรม และให้การฝึกอบรมตามวิธีการให้การอบรมตามที่กำหนดในหลักสูตร	
	๒.๒ ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เข้ารับการอบรมตามกำหนดในหลักสูตร	
	๒.๓ ทำการทดสอบวัดความรู้ ตามที่ สพฉ.กำหนด	ขอข้อสอบ จาก สพฉ
	๒.๔ ก่อนสิ้นสุดการฝึกอบรม ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้ารับการอบรม และรูปถ่ายในระบบ พร้อมทั้งให้ผู้เข้ารับการอบรมยืนยันความถูกต้อง	
๓.เมื่อสิ้นสุดการอบรม	๓.๑ ออกหนังสือรับรองให้กับผู้สำเร็จการฝึกอบรม ตามแบบฟอร์มที่ กำหนด	สพฉ.จัดส่งแบบฟอร์มให้
	๓.๒ บันทึกรายชื่อผู้ที่องค์กรให้การรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนดผ่านทางระบบเว็บไซต์	
๔.รับรองรายชื่อเพื่อเสนอขออนุมัติเปลี่ยนผ่าน	๓.๓ ทำหนังสือแจ้งผลการอบรม พร้อมแนบรายชื่อผู้ผ่านการอบรม(รายชื่อต้องตรงกันกับที่บันทึกในระบบ) ตามแบบฟอร์ม Transition report ส่งมายัง สพฉ.ภายใน ๔๕ วันหลังสิ้นสุดการอบรม (ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม Transition reportจากหน้าเว็บไซต์)	
	๓.๔ สพฉ.จะเสนอรายชื่อผู้ที่องค์กรฝึกอบรมให้การรับรองฯ เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนผ่านเป็นผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับใหม่ และจัดส่งประกาศนียบัตรไปยังองค์กรนั้นๆ เพื่อส่งมอบให้กับผู้ปฏิบัติการต่อไป	

ผังขั้นตอนการดำเนินการขององค์กรฝึกอบรมที่ดำเนินการหลักสูตรสำหรับการเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการเดิม
สู่การเป็นผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับใหม่
(สำหรับองค์กรฝึกอบรม)

ผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอนการดำเนินการ

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

องค์กรฝึกอบรม

แจ้ง สพฉ. ขอเปิดดำเนินการหลักสูตร
(CPD for recertification course)

หลักสูตร CPD ในสาขาที่เปิด
ดำเนินการ
๑) หลักสูตร
๒) กำหนดการฝึกอบรม

สห.ฉ.



สห.ฉ.

ประกาศรายชื่อองค์กรฝึกอบรม พร้อมแจ้งกำหนดการ
ฝึกอบรมของแต่ละองค์กร ผ่านหน้าเว็บไซต์ สพฉ.

ผู้ปฏิบัติการ

สมัครเข้ารับการฝึกอบรม และเลือกสถานที่ฝึกอบรม

สห.ฉ.

ส่งรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม ให้แต่ละองค์กรฝึกอบรม

องค์กรฝึกอบรม

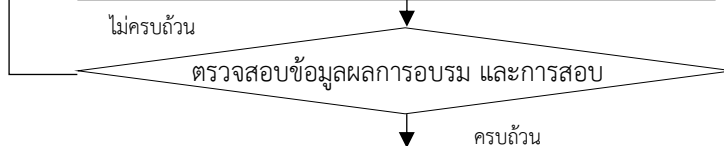
บริหารจัดการการฝึกอบรมตามหลักสูตร

องค์กรฝึกอบรม

สรุปผลการฝึกอบรม

๑) รับรองรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรมในระบบ
๒) ออกหนังสือรับรองการสำเร็จการฝึกอบรมให้กับผู้เข้ารับการอบรมตามแบบฟอร์มที่กำหนด
๓) ทำหนังสือแจ้ง สพฉ. เพื่อรับรองการผ่านการอบรม
- กลุ่มประกาศนียบัตรหมดอายุ ตั้งแต่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป รับรองผลการฝึกอบรมอย่างเดียว
- กลุ่มประกาศนียบัตรหมดอายุ ก่อน ๑ มี.ค. ๒๕๖๓ รับรองผลการผ่านการอบรมและผลการทดสอบความรู้ (กรณี
ที่สห.ฉ.มอบหมายให้องค์กรฝึกอบรมเป็นผู้จัดสอบ

สห.ฉ.



อนุกรรมการฯ

เสนออนุกรรมการ ขออนุมัติเปลี่ยนผ่าน

หลักสูตรฝึกอบรมที่ใช้ในการอบรมเพื่อการเปลี่ยนผ่านสำหรับองค์กรที่เคยได้รับการรับรองอยู่เดิม

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	สำหรับเปลี่ยนผ่านในสาขา	องค์กรที่เปิดอบรมได้
๑	หลักสูตรฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านการแพทย์ ฉุกเฉินสำหรับการต่ออายุ ประกาศนียบัตรสาขาอาสาสมัคร ฉุกเฉินการแพทย์	อาสาสมัครฉุกเฉินการแพทย์	องค์กรการศึกษาหรือฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองให้ดำเนินการหลักสูตรปฐมพยาบาลและช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน และสูงกว่า หรือได้ปรับปรุงหลักสูตรและได้รับการรับรองให้ดำเนินการในหลักสูตรสาขาอาสาสมัครฉุกเฉินการแพทย์ หรือสูงกว่าตามข้อบังคับใหม่
๒	หลักสูตรฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านการแพทย์ ฉุกเฉินสำหรับการต่ออายุ ประกาศนียบัตรสาขาพนักงาน ฉุกเฉินการแพทย์	พนักงานฉุกเฉินการแพทย์	องค์กรการศึกษาหรือฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองให้ดำเนินการหลักสูตรปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐานและช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นสูง และสูงกว่าหรือได้ปรับปรุงหลักสูตรและได้รับการรับรองให้ดำเนินการในหลักสูตรสาขาพนักงานฉุกเฉินการแพทย์ หรือสูงกว่าตามข้อบังคับใหม่
๓	หลักสูตรฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านการแพทย์ ฉุกเฉินสำหรับการต่ออายุ ประกาศนียบัตรสาขาเจ้าพนักงาน ฉุกเฉินการแพทย์	เจ้าพนักงานฉุกเฉินการแพทย์	องค์กรการศึกษาหรือฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองให้ดำเนินการหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ หรือสูงกว่าหรือได้หรือได้ปรับปรุงหลักสูตรและได้รับการรับรองให้ดำเนินการในหลักสูตรสาขาเจ้าพนักงานฉุกเฉินการแพทย์ หรือสูงกว่า ตามข้อบังคับใหม่

หมายเหตุ หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านการแพทย์ฉุกเฉิน เพื่อการต่ออายุประกาศนียบัตร (CPD for recertification course) ในแต่ละสาขาตามข้อบังคับใหม่ ให้ใช้สำหรับการอบรมเพื่อการเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการในแต่ละสาขา

8 ขั้นตอนการเข้าฝึกอบรม หลักสูตรการเปลี่ยนผ่าน

(ผู้ปฏิบัติการ) **เพื่อการเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับเดิม
สู่การเป็นผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับใหม่**



- 1** **สพอ.** ประกาศรายชื่อผู้
ที่ได้รับการเปลี่ยนผ่านตามข้อบังคับใหม่
- 2** **ผู้ปฏิบัติการ**
ตรวจสอบรายชื่อตนเอง
ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของ สพอ.
- 3** **ผู้ปฏิบัติการ**
ดาวน์โหลดแบบฟอร์มแสดงความจำนง
ขอเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับเดิม
สู่การเป็นผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับใหม่
- 4** **ผู้ปฏิบัติการ** ผู้บังคับบัญชาลงนามรับรอง
ในแบบฟอร์มแสดงความจำนง
+ ยื่นแสดงความจำนงผ่านทางเว็บไซต์ สพอ.
- 5** **สพอ.**
ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นขอเปลี่ยนผ่าน
- 6** **สพอ.**
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรม
เพื่อการเปลี่ยนผ่านหลักสูตร
- 7** **ผู้ปฏิบัติการ** ตรวจสอบรายชื่อว่ามีสิทธิ และ
สมัครเข้าอบรม องค์กรที่เปิดดำเนินการ
หลักสูตรฝึกอบรม ทางหน้าเว็บไซต์ สพอ.
- 8** **ผู้ปฏิบัติการ** เข้ารับการฝึกอบรม
ตามวันเวลาที่องค์กรฝึกอบรมกำหนด

สพอ. กลุ่มงานรับรองและกำกับมาตรฐานผู้ปฏิบัติการ



8 ขั้นตอน การดำเนินการ องค์กรฝึกอบรม ที่ดำเนินการหลักสูตร

หลักสูตรการพัฒนาความรู้
ต่อเนื่องด้านการแพทย์ฉุกเฉิน
เพื่อการรื้ออายุประกาศนียบัตร
การเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการ



1

องค์กรฝึกอบรม

แจ้ง สพอ. ขอเปิดดำเนินการหลักสูตร
(CPD for recertification course)



2

สพอ. ตรวจสอบคุณสมบัติองค์กรฝึกอบรม
+ ประกาศรายชื่อองค์กรฝึกอบรม และ
แจ้งกำหนดการฝึกอบรม ผ่านทาง
website



3

ผู้ปฏิบัติการ สมัครเข้ารับอบรม และเลือก
สถานที่ฝึกอบรม



4

สพอ. ส่งรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับอบรมให้
องค์กรฝึกอบรม



5

องค์กรฝึกอบรม

บริหารจัดการการฝึกอบรม
ตามหลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง
ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน



6

องค์กรฝึกอบรม

สรุปผลการฝึกอบรม
รับรองรายชื่อผู้สำเร็จการฝึกอบรม
(ออกหนังสือรับรองผู้สำเร็จฝึกอบรม/บันทึกและแจ้งต่อ สพอ.)



7

สพอ. ตรวจสอบข้อมูลผลการอบรม
และผลการทดสอบความรู้



8

สพอ. เสนอต่อคณะอนุกรรมการฯ
ขออนุมัติผู้สำเร็จการเปลี่ยนผ่าน

สพอ. กลุ่มงานรับรองและกำกับมาตรฐานผู้ปฏิบัติการ